



Uitvoeringsorganisatie
Bedrijfsvoering Rijk
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties



Selectiedocument

voor

De innovatiekracht van Nederland vergroten door
Startups en maatschappelijke opgaven te verbinden

De innovatiekracht van Nederland vergroten door Startups en maatschappelijke opgaven te verbinden

Referentienummer: 201865002.001.015

Onze banen, welvaart en ontwikkelingsmogelijkheden danken we voor een groot deel aan Startups (vertaling uit het regeerakkoord).

Hiermee organiseren we een Innovatiechallenge, gebaseerd op een Europese aanbesteding, zodat elke inschrijver gelijke kansen krijgt.

Het doel is:

- het Nederlandse vestigingsklimaat voor Startups verder te verbeteren,
- de innovatiekracht van Startups in te zetten voor het oplossen van maatschappelijke vraagstukken, en
- het stimuleren van innovatief werken binnen de overheid.

Wat doe je als Startup

Als Startup werk je een innovatieve oplossing uit die ervoor zorgt dat een maatschappelijk relevant vraagstuk op een efficiënte, effectieve en rechtmatige wijze wordt opgelost. Die oplossing is uiteraard toekomstbestendig. En die oplossing werk je niet alleen uit, bij succes voer je hem ook in.

De organisaties en de vraagstukken

Dit jaar is er een aantal vraagstukken die om een innovatieve oplossing vragen. Het betreft de volgende vraagstukken die we met deze aanbesteding uitvragen.

Nr.	Naam vraagstuk	Korte beschrijving	Challengehouders
1	Ouderenwerkloosheid	Hoe kunnen we een positievere beeldvorming creëren over oudere werkzoekenden (50 plus) onder werkgevers?	ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW)
2	Zicht op effectieve interventies	Hoe kunnen we programmamanagers faciliteren bij het kiezen van de juiste interventie om een doelstelling van Inspectie SZW te behalen, gegeven de doelgroep en andere relevante factoren?	SZW
3	Afsluiten leerervaring inspecteurs	Hoe kunnen we inspecteurs een afsluiting geven van hun training, zodanig dat de opgedane kennis beklijft en inspecteurs met plezier terugdenken aan de training en het geleerde?	SZW
4	Onderzoek Cao's	Hoe kunnen we in dezelfde tijd grotere hoeveelheden CAO teksten onderzoeken, zodat onderzoeksresultaten voor een bredere groep werkenden representatief zijn?	SZW

Let op! Op www.Startupinresidence.com/intergov lichten we de vraagstukken/challenges verder toe.

Schrijf je in op het vraagstuk/challenge waarvan jij denkt dat je het beste idee hebt. Om zoveel mogelijk Startups een kans te geven, is het niet mogelijk je in te schrijven op meerdere vraagstukken/ challenges.

Ben jij die Startup die ons die innovatieve oplossing biedt?

Dan nodigen we jou van harte uit om in te schrijven op deze aanbesteding. Je mag maar voor één vraagstuk inschrijven.

Gezien het doel van het programma, beoordelen we alleen voorstellen van Startups. Een Startup is een bedrijf met het creatieve vermogen om innovatieve, praktische en/of ongebruikelijke oplossingen te bedenken. Ook innovatieve MKB'ers vallen binnen deze definitie mits aan de genoemde kenmerken wordt voldaan. Bovendien mag je als Startup, of een leidinggevende binnen de Startup, niet door de rechter veroordeeld zijn. Zie hiervoor tevens de UEA, bijlage 1.

We bieden jou de kans om jouw idee te presenteren

Kiezen we jouw oplossing? Dan werk jij samen met de opdrachtgever deze oplossing vijf maanden 'in Residence' uit. De overheidsorganisaties bieden de geselecteerde Startup ook trainingen, mentor sessies en ondersteuning. In deze fase is er een maximale vergoeding mogelijk van € 25.000,- (ex BTW) die we in passende termijnen uitkeren.

Voor deze challenges geldt dat als jouw oplossing ook in de praktijk blijkt te werken, de overheid jouw 'launching customer' kan zijn. Omdat we nog niet precies de oplossing kennen, kunnen we ook nog niet met zekerheid zeggen welke overheidsorganisaties als opdrachtgever meedoen. Dat werken we gedurende het traject verder uit. Wanneer er wordt besloten om jouw Startup een of meerdere vervolgoopdrachten te gunnen, dan kan dit tot maximaal € 1.000.000,- (ex. BTW). Er is geen garantie op het gunnen van vervolgoopdrachten of het bedrag waarvoor vervolgoopdrachten worden gegund.

Intellectueel eigendom blijft bij jou

Het belang van de Nederlandse overheid is om het innovatieve vermogen van Nederland te vergroten, niet om verzamelaar van intellectueel eigendom te worden. Het intellectueel eigendom blijft daarom bij jou. Je mag het na eventuele invoering bij ons, (inter)nationaal exploiteren. Wij hebben als overheid wél het recht om de oplossing bij de Nederlandse overheid toe te passen en zelf aanpassingen door te voeren aan jouw oplossing, zonder aan jou een vergoeding voor intellectueel eigendom te hoeven betalen.

Hoe pakken we het aan?

Dit doen we volgens de procedure die in de inkoop bekend staat als het 'Innovatiepartnerschap'. We delen dit in zes fasen.

1. Meet-up met opdrachteigenaar/challenge-houder en de mogelijkheid vragen te stellen over de challenges.
2. Selectie van inzendingen om te komen tot de drie (3) beste Startups.
3. De drie (3) geselecteerde Startups worden uitgenodigd voor een pitch en het aanleveren van een offerte.
4. Sluiten van een overeenkomst met de winnende Startup met de beste offerte.
5. In Residence, waarbinnen trainingen en bijeenkomsten plaatsvinden: heldere uitwerking van de oplossing.
6. Eventuele vervolgoopdrachten, waarbij wij jullie "launching customer" worden.

Deze selectieleidraad heeft betrekking op de eerste **twee (2)** fasen.

Kennis maken met opdrachtgevers

We houden op 30 juni 2020 een (digitale) bijeenkomst (Meet-up), waarbij je kennis maakt met de Opdrachtgevers/challenge-houders en je vragen kan stellen m.b.t. de challenges van SZW.

Je kan je tot uiterlijk 24 juni 2020 aanmelden voor de Meet-ups via

www.Startupinresidence.com/intergov. Via deze website houden we jou op de hoogte. Vragen kun je tot 6 juli 2020 via www.Startupinresidence.com/intergov stellen. Deze vragen beantwoorden wij 9 juli

2020. Naar aanleiding van de antwoorden kun je nogmaals vragen stellen ter verduidelijking. Deze vragen dienen uiterlijk 14 juli 2020 binnen te zijn. Deze beantwoorden wij op 17 juli 2020. Daarna nemen we geen vragen meer in behandeling. De antwoorden publiceren wij op www.Startupinresidence.com/intergov. Zie tevens de gehele planning in bijlage B.

Je doet een verzoek tot deelneming door jouw oplossing in te leveren

Vervolgens vragen we alle geïnteresseerde Startups een verzoek tot deelneming te doen. Je stuurt dit verzoek uiterlijk 28 juli 2020, om 12:00 uur via de website www.Startupinresidence.com/intergov (daar kun je jouw oplossing uploaden). Verzoeken die we later of op een andere manier ontvangen, nemen we niet in behandeling. We laten geïnteresseerde Startups uiterlijk de 10 augustus 2020 weten wie we selecteren. Wil je bezwaar maken tegen deze beslissing? Dit kan door tot 31 augustus 2020 een kort geding bij de rechtbank in Den Haag in te dienen. Daarna verlies je het recht bezwaar te maken.

We selecteren uit de geschikte inzendingen, per vraagstuk, de drie beste Startups

In de periode van 28 juli t/m 3 augustus 2020 worden de beste drie (3) ideeën geselecteerd. De beoordeling daarvan gebeurt eerst individueel door minimaal drie (3) beoordelingsleden. Daarna zal een plenaire sessie worden georganiseerd waar in consensus de drie beste ideeën worden geselecteerd. Zie tevens paragraaf 'Verzoek tot deelneming en beoordeling'.

We gunnen het vraagstuk aan één Startup die het beste scoort op de beoordelingscriteria

Met deze Startup sluiten we eind oktober 2020 een (raam)overeenkomst waarin we afspraken maken over:

- de ontwikkeling,
- de oplossing en
- de eventuele afname door het Rijk en andere partijen als de oplossing aanvaardbaar is.

Deze Startup gaat vijf maanden 'in Residence' haar oplossing verder uitwerken

Gedurende die vijf maanden bekijken we regelmatig of we met elkaar verder willen en of de mijlpalen zijn behaald.

We evalueren geregeld om te bepalen of het verstandig is om nog verder te gaan met de ontwikkeling van de oplossing en de invoering ervan.

Verzoek tot deelneming en beoordeling

In jouw verzoek tot deelneming zit:

- een korte beschrijving van jouw Startup en jouw oplossing voor de challenge. Neem de volgende kwaliteitsaspecten mee in je beschrijving;
1. de potentie die je als startup hebt om oplossingen te onderzoeken en te ontwikkelen, en het vermogen van jou als startup de oplossing in praktijk te brengen (verwerkt dit in je beschrijving);
 2. de kwaliteitsaspecten van jouw oplossing (gebruik bijlage 1):
 - a. innovatief vermogen: de oplossing is onderscheidend ten opzichte van bestaande oplossingen;
 - b. de oplossing van het vraagstuk geeft waarde (economisch - kostenbesparing, effectiviteit – maatschappelijke waarde , sociaal, functioneel, et cetera);
 - c. de startup heeft op hoofdlijnen beschreven in het plan hoe ze geld willen verdienen met hun innovatieve oplossing (verdienmodel). Houd hierbij rekening met de schaalbaarheid van de oplossing door helder te beschreven voor welke stakeholders deze oplossing ook interessant is;

- d. de startup toont dat zij als team in staat is binnen de gestelde tijd tot een prototype te komen en het verder door te bouwen tot product. Geef bijvoorbeeld aan dat er voldoende kennis aanwezig is en de juiste rollen zijn ingevuld binnen de startup. Geef hierbij ook aan welke stakeholders/middelen/gegevens zijn er nodig om de oplossing te realiseren;
 - e. risico's in kaart brengen. Helder formuleren wat de risico's van de geschetste oplossing/het prototype zijn en mitigerende maatregelen voorstellen.
- Daarnaast moet je ook een UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) indienen, zie bijlage 1. Nadat je deze hebt ingevuld, maak je er een PDF versie van. Informatie over de UEA vind je op Piano.nl. In het UEA leg je een verklaring af over de geschiktheid van jouw startup voor deze aanbestedingsprocedure. Bovendien vind je daar welke gronden we hanteren voor eventuele uitsluiting.

Jouw verzoek tot deelneming beslaat totaal **maximaal** vier (4) (enkelvoudig beschreven/bedrukte) pagina's A4. Tevens kan je een enkelvoudig beschreven bijlage van maximaal één A4 toevoegen voor een overzicht, afbeelding of een planning. Verzoeken met meer dan vier (4) pagina's, plus eventueel een bijlage zoals omschreven, nemen we in beginsel niet in behandeling.

De leden van de jury beoordelen eerst individueel de aanmeldingen. Per kwalitatieve subgunningscriterium wordt er een cijfer bepaald tussen de 0 en de 10. In het tabel hieronder staat wat welk cijfer zegt over de kwaliteit van de Inschrijving.

10	De Inschrijver heeft een uitstekend antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) selectiecriterium.
8	De Inschrijver heeft een goed antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) selectiecriterium.
6	De Inschrijver heeft een voldoende antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) selectiecriterium.
4	De Inschrijver heeft een onvoldoende antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) selectiecriterium.
2	De Inschrijver heeft een slecht antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) selectiecriterium.
0	Geen score. De Inschrijver gaat niet in op het (onderdeel van het) selectiecriterium of heeft het overgeslagen.

Na de individuele beoordeling vindt er een plenaire sessie plaats met alle beoordelaars waarin de scoreresultaten worden doorgenomen. Grote afwijkingen tussen individuele scores onderling worden beargumenteerd doorgesproken. De beoordelaars proberen tijdens deze plenaire sessie samen tot een consensus te komen voor een score op elk (onderdeel van een) subgunningscriterium. De drie (3) Startups met de beste ideeën en hoogste scores worden uitgenodigd hun idee verder te ontwikkelen.

Planning

Planning Innovatiepartnerschap/EA

t/m de selectie

Activiteit	tot
Publicatie Innovatiepartnerschap/EA	dinsdag 9 juni 2020
Startups kunnen zich aanmelden voor meet-up tot uiterlijk:	woensdag 24 juni 2020
Meet-up/ontmoeting tussen Startup en Challengehouder (SZW), tevens gelegenheid tot het stellen van vragen.	SZW dinsdag 30 juni 2020
Stellen van schriftelijke vragen door Startup (1 ^e ronde) tot:	maandag 6 juli 2020 12:00 uur
Beantwoorden vragen door SZW (1 ^e ronde) uiterlijk:	Donderdag 9 juli 2020
Stellen van schriftelijke vragen (2 ^e ronde) door Startup tot:	dinsdag 14 juli 2020 12.00 uur
Beantwoorden vragen door SZW (2 ^{de} ronde) uiterlijk:	Vrijdag 17 juli 2020
Indienen verzoek tot deelneming/oplossing inleveren uiterlijk op:	dinsdag 28 juli 2020 12:00 uur
Beoordelen verzoeken tot deelneming (selecteren Startups door SZW):	dinsdag 28 juli t/m 3 augustus 2020
Selectiebesluit bekend maken door SZW, uiterlijk op:	maandag 10 augustus 2020
Bezwaarperiode selectiebesluit voor Startup eindigt op:	maandag 31 augustus 2020

Vanaf het versturen van het Beschrijvend document

Activiteit	tot
Versturen beschrijvend document door SZW:	vrijdag 14 augustus 2020
Stellen van vragen door Startup tot uiterlijk:	vrijdag 21 augustus 2020, 12.00 uur
Beantwoorden vragen door SZW tot uiterlijk:	woensdag 26 augustus 2020
Pitch ronde door Startup (je wordt tijdig uitgenodigd):	maandag 31 augustus 2020 tot vrijdag 4 september 2020
Indienen inschrijving door Startup uiterlijk op:	vrijdag 18 september 2020, 12.00 uur
beoordeling inschrijvingen (SZW bepaalt welke Startup in Residence gaat):	maandag 21 september tot 25 september 2020
Gunningsbesluit communiceert SZW met gegadigden:	maandag 5 oktober 2020
Bezwaarperiode gunningsbesluit voor Startup eindigt op:	maandag 26 oktober 2020
Ondertekening overeenkomst door beide partijen:	vrijdag 30 oktober 2020
In Residence	maandag 2 november 2020 tot woensdag 31 maart 2020
Demo Day	vrijdag 2 april 2021

In te vullen bijlagen:

bijlage 1 – UEA